

Beleidsplan NETWERK FAMILIERECHTADVOCAAT 2022

Missie Netwerk FamilierechtAdvocaat

De vereniging heeft volgens de statuten ten doel het bevorderen van de beroepsuitoefening van gespecialiseerde advocaat-mediators op het gebied van het personen- en familierecht die zelfstandig hun praktijk uitoefenen.

De vereniging tracht dit doel te bereiken onder meer door:

- a. het (mede) (doen) organiseren van opleidingen en (studie)bijeenkomsten;*
- b. het bevorderen van de onderlinge kennis- en ervaringsoverdracht;*
- c. de behartiging van de belangen van de leden;*
- d. het stimuleren van contacten tussen de leden;*
- e. alle andere activiteiten, welke binnen de wettelijke grenzen aan voormeld doel dienstig kunnen zijn.*

Beleidsplan 2022

1. Lidmaatschapscriteria

Vanuit verschillende leden is de wens gekomen om het lidmaatschap ook open te stellen voor kleine kantoren. Bij de start van het Netwerk FamilierechtAdvocaat was het eenpitterschap een noodzakelijke voorwaarde voor het lidmaatschap, vooral vanwege de afspraken die wij hadden gemaakt met Kluwer. Afgelopen jaar hebben wij gezien dat Kluwer de regeling voor de leden van het NFA ook aan andere leden van de vFAS met kleine kantoren is gaan aanbieden. Dit gegeven tezamen met de wens vanuit de leden heeft ertoe geleid dat het bestuur de criteria van het lidmaatschap van het Netwerk FamilierechtAdvocaat iets wil verruimen. Belangrijk blijft het vFAS-lidmaatschap en ook het zelfstandig ondernemerschap onderscheidt de leden van het Netwerk FamilierechtAdvocaat. Bovendien wil het bestuur van het Netwerk FamilierechtAdvocaat niet eenzelfde soort vereniging maken als de vFAS. Wel meent het bestuur dat advocaten die met een of (maximaal) twee andere advocaten ook lid moeten kunnen worden/blijven van het Netwerk FamilierechtAdvocaat. Aan de ledenvergadering zal hiervoor een voorstel worden voorgelegd.

2. Activiteiten

Natuurlijk hopen wij dat er dit jaar meer mogelijkheden zijn om elkaar live te ontmoeten. Met het oog daarop organiseren we zoveel mogelijk bijeenkomsten rond de zomer (in de maanden mei, juni en september). Bij deze livebijeenkomsten zal naast de vakinhoudelijke presentatie ook weer de mogelijkheid geboden worden om samen te borrelen/eten, omdat dat een belangrijke factor blijft voor de onderlinge band.

Vorig jaar hebben we al kennisgemaakt met de online webinars van AVDR. Wij willen dit in 2022 voortzetten.

Alle activiteiten van de vereniging staan altijd open voor nieuwe leden, die tot de doelgroep behoren. Wij proberen de kosten voor de leden altijd zo laag mogelijk te houden. Niet-leden die aan activiteiten deelnemen betalen minimaal een kostendekkende bijdrage.

Leden krijgen altijd de mogelijkheid om zich te profileren door het geven van een presentatie over een vakinhoudelijk onderwerp. De eigen kennis en vaardigheden worden hiermee vergroot en gedeeld met andere leden. Zo leren wij elkaar beter kennen en weten wij elkaar te vinden. Bovendien houden wij zo de kosten voor iedereen zo laag mogelijk. Ook in 2022 blijft het bestuur zich hiervoor inzetten.

3. Samenwerkingspartners

De afspraken met Kluwer zijn ook voor 2022 gecontinueerd. De actuele regeling is binnenkort te vinden op het besloten ledendeel van de website.

Met AVDR zijn we in gesprek over een aanbod van cursussen voor de Netwerkleden en ook met De Scheidingsdeskundige worden hierover gesprekken gevoerd.

Het bestuur blijft open staan voor wensen van de leden om op andere vlakken collectieve inkoop te organiseren. Bij gebleken interesse zal het bestuur bepalen hoe het met deze wensen aan de slag kan gaan.

4. Profiel info op de website

Het bestuur wil nogmaals alle leden oproepen om het eigen profiel zo veel mogelijk te vullen met eigen informatie en om een foto van zichzelf te uploaden, zodat iedereen (letterlijk) 'een gezicht' krijgt. Hoe beter je je presenteert, hoe beter je vindbaar bent met je eigen specialisaties.

Het logo van het Netwerk kan door leden gebruikt worden op de eigen kantoorwebsite. Het logo kan worden gedownload vanaf het besloten ledendeel. Ook via de Nieuwsbrief wordt het logo verspreid.

5. Ledenwerving & consolidatie van leden

Het bestuur gaat ervan uit dat het ledenaantal blijft groeien. Nieuwe (aspirant) VFAS-leden krijgen via een eigen nieuwsbrief informatie over de activiteiten en het lidmaatschap van de vereniging. Mond-tot-mondreclame werkt natuurlijk ook uitstekend, dus als je een collega kent, die voor het lidmaatschap in aanmerking komt, laat het weten. Je doet er de vereniging een plezier mee, maar vooral degene die je tipt.

De contributie houden we zo laag mogelijk, deze geen drempel zijn om lid te worden/blijven van het Netwerk. Hoe meer leden, hoe beter wij de activiteiten voordelig kunnen organiseren.

5. Bestuurssamenstelling

In 2021 bestond het bestuur uit vier bestuursleden: Mirjam van Baarle, Nicole Lindhout, Michaëla Wielinga en Marty Hamburger. In plaats van Nicole Lindhout stelt het bestuur aan de ALV voor om Linda Elbertse te benoemen als nieuw bestuurslid. Zij zal de portefeuille van penningmeester op zich nemen. Het bestuur stelt daarnaast voor om Ingrid Nelemans te benoemen in het bestuur. Zij zal de portefeuille van secretaris overnemen.

De portefeuillevverdeling van de bestuurstaken is als bijlage aangehecht aan dit beleidsplan.

Mirjam van Baarle (voorzitter)

februari 2022

Bestuurlijke organisatie 2022

Het bestuur heeft de volgende samenstelling/verdeling takenpakket:

Voorzitter Mirjam van Baarle

- Is verantwoordelijk voor het uitzetten van het beleid (in nauw overleg met bestuur en leden).
- Is contactpersoon voor potentiële leden.
- Is contactpersoon voor externe partijen.
- Voorzitter bestuursvergaderingen en ALV
- Roept de bestuursvergaderingen uit en stelt de bestuursvergaderingsagenda op.
- Stelt de agenda van de ALV op.
- Houdt de website actueel.
- Is tezamen met de andere bestuursleden verantwoordelijk de coördinatie van het jaarlijks activiteitenprogramma.

Penningmeester Linda Elbertse

- Is verantwoordelijk voor het opstellen van het financieel jaarverslag/de begroting.
- Bewaakt de bankrekening.
- Is verantwoordelijk voor het uitvoeren van betalingen.
- Is verantwoordelijk voor de facturatie van de contributie en bijdragen aan bijeenkomsten.
- Bewaakt de fiscale aspecten.
- Organiseert de kascontrole door de kascommissie.
- Is tezamen met de andere bestuursleden verantwoordelijk voor de coördinatie van het jaarlijks activiteitenprogramma.

Secretaris Ingrid Nelemans

- Is verantwoordelijk voor de interne bestuurscommunicatie:
 - 1) Notuleert de bestuursvergaderingen
- Is verantwoordelijk voor de administratieve verslaglegging van de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering:
 - 1) Roept de Algemene Leden Vergadering bijeen
 - 2) Notuleert de Algemene Leden Vergadering.
 - 3) Stelt het jaarverslag op.
- Is verantwoordelijk voor de communicatie via Social Media (Facebook, Twitter, LinkedIn)
- Is tezamen met de andere bestuursleden verantwoordelijk voor de coördinatie van het jaarlijks activiteitenprogramma.

Bestuurslid Communicatie Michaela Wielinga

- Is verantwoordelijk voor de externe communicatie met de leden en belangstellende vFAS leden:
 - 1) Houdt de ledenadministratie bij
 - 2) Verzorgt de nieuwsbrieven aan de leden en externen
- Is tezamen met de andere bestuursleden verantwoordelijk voor de coördinatie van het jaarlijks activiteitenprogramma.

Bestuurslid Algemeen Marty Hamburger

- Is tezamen met de andere bestuursleden verantwoordelijk voor de coördinatie van het jaarlijks activiteitenprogramma.